



CÂMARA MUNICIPAL DE POVOAÇÃO

Exmº Senhor
Presidente da Câmara Municipal de
POVOAÇÃO

APRESENTAÇÃO DE PROJECTOS DAS ESPECIALIDADES

REQUERIMENTO Nº _____ / _____
DATA ____/____/____

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome | _____ | NIF | _____ |

Nº BI: | _____ | de | ____ / ____ / ____ | Arquivo | _____ | Nº Passaporte | _____ |

Morada: | _____ | Nº | _____ | Localidade: | _____ |

Código Postal: _____ - ____ _____, Concelho: _____, País: _____ |

Telefones: | _____ / _____ / _____ | Fax: | _____ |

Endereço de correio electrónico: | _____ |

Qualidade: 1.proprietário 2.usufrutuário 3.mandatário 4.superficiário 5.promitente comprador
 6.outro | _____ |

ASSUNTO

Requer a Vª Exª a apreciação dos **Projectos de Especialidades** solicitados, ao processo abaixo discriminado e de acordo com a decisão do Exmº Senhor Presidente da Câmara de ____/____/____ constante da vossa notificação de aprovação do Projecto de Arquitectura, Ofício nº _____, de ____/____/____, registado com Aviso de Recepção, recebido a ____/____/____:

Processo nº ____/____ de ____/____/____, referente ao Edifício sito na (Rua, Avª) _____

(nº/lote) _____ (localidade) _____
Freguesia de _____.

Comunica que, a equipa técnica multidisciplinar responsável pelos projectos de especialidade é composta pelos seguintes técnicos (*preencher consoante o aplicável ao caso concreto*):

- Projecto de _____
Arquitecto(a) _____
- Projecto de _____
Arquitecto(a) Paisagista _____
- Projecto de _____
Engenheiro(a) Civil / Engenheiro(a) Técnico Civil _____
- Projecto de _____
Engenheiro(a) Electrotécnico _____
- Projecto de _____
Engenheiro(a) Mecânico _____
- Projecto de _____
Engenheiro(a) de Telecomunicações _____
- Projecto de _____
Técnico(a) de AVAC _____
- Outra especialidade (*especificar projecto e técnico responsável*) _____
- Outra especialidade (*especificar projecto e técnico responsável*) _____
- Outra especialidade (*especificar projecto e técnico responsável*) _____
- Outra especialidade (*especificar projecto e técnico responsável*) _____
- Outra especialidade (*especificar projecto e técnico responsável*) _____

COORDENAÇÃO DA EQUIPA MULTIDISCIPLINAR

Nome ou denominação social da entidade _____

Domicílio/Sede: _____ N° _____

Localidade: _____ Código Postal: _____ - _____, NIF: _____

Telefone: _____ Fax: _____ eMail: _____

O subscritor, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Espera deferimento

POVOAÇÃO, _____ de _____ de _____

O requerente, _____

ESPAÇO RESERVADO A INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS

| Entrada | Informação | Despacho |
|----------------|----------------------|----------------------|
| Entrada nº | | |
| Data | | |
| Requerimento | | |
| Processo | Data: ____/____/____ | Data: ____/____/____ |
| O funcionário | O responsável | O presidente |
| _____ | _____ | _____ |

INSTRUÇÕES

JUNTAR

- Bilhete de Identidade ;
- Cartão de contribuinte ;
- Documentos comprovativos da representação;
- Declarações das habilitações técnico-profissionais dos técnicos membros da equipa técnica multidisciplinar, emitidas pela respectiva Ordem ou Associação Profissional ;
- Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projectos (ANEXO I);
- Projectos das diferentes especialidades que integram a obra, bem como os cálculos, se for caso disso, e as peças desenhadas, em escala tecnicamente adequada, com os respectivos termos de responsabilidade dos técnicos;
 - Estabilidade
 - Rede de Águas Pluviais
 - Alimentação e Distribuição de Energia Eléctrica
 - Instalações Electromecânicas e de Transporte de Pessoas e Mercadorias
 - Instalações Telefónicas e Telecomunicações
 - Instalação de Rede de Televisão e Radiodifusão
 - Instalação de Gás
 - Ventilação e Exaustão de Fumos ou Gases de Combustão
 - Estudo do Comportamento Térmico
 - Climatização
 - Segurança Contra Incêndio
 - Acústico
 - Arranjos Exteriores
 - Redes Prediais de Água e Esgotos
 - Outro (*especificar*): _____
- Fotocópia da notificação da Câmara municipal a comunicar a aprovação do Projecto de Arquitectura;
- Fotocópia do Alvará ou título de registo do construtor emitido pelo IMOPPI;
- Termo de responsabilidade subscrito pelo Director Técnico da Obra.

NOTAS

- No caso de **peças colectivas** deve ser apresentado documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- Na qualidade de **mandatário** deve juntar fotocópia da procuração;
- Na qualidade de **proprietário** ou **superficiário** deve juntar certidão da conservatória válida e quando o prédio estiver omissão, certidão negativa do registo predial acompanhada da fotocópia da caderneta predial onde constem os artigos matriciais correspondentes ao prédio.
- No caso de **co-propriedade** deverá ser apresentado fotocópia do B.I. de todos os co-proprietários. Em caso de administração conjunta ou de empresa deverá ser apresentada fotocópia do registo comercial / pessoa colectiva.
- Na qualidade de **usufrutuário** deve juntar fotocópia da escritura notarial;
- No caso de **promitente comprador** deve juntar fotocópia do contrato de promessa compra e venda que lhe confira o direito de realizar a operação urbanística que pretende;
- Os presentes dados irão ser objecto de tratamento informático, tendo o requerente direito de informação nos termos do nº1 e 2 do Artº 10º da Lei 67/98 de 26 de Outubro de 1998, a qual transpõe para a ordem jurídica interna a Directiva nº 95/46/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 24 de Outubro de 1995, relativa à protecção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados - Lei da Protecção de Dados Pessoais.

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento ⇒ Presidente da Câmara ou delegado
- Finalidades de tratamento ⇒ Tratamento informático do processo do requerente.
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados ⇒ serviços municipais interventores no processo.
- As respostas aos dados integrantes no formulário são obrigatórias sob pena de indeferimento do pedido.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente até despacho por parte do decisor político. Após esse momento qualquer alteração implica apresentação de novo pedido.

BASE LEGAL

- Decreto Lei 555/99 de 16 de Dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto Lei 177/2001 de 4 Junho;
- Portaria 1110/2001 de 19 de Setembro;
- Decreto Lei 12/2004 de 9 de Janeiro.

Anexo I

Termo de responsabilidade do autor do projecto de:

(especificar) _____ (a)

em pedido de (escolha opção):

Autorização de Trabalhos de Edificação – Construção / Reconstrução (riscar o que não interessa)

Licenciamento de Trabalhos de Edificação – Construção / Reconstrução (riscar o que não interessa)

_____, (b),

morador na (Rua, Av^a) _____

(n.º/lote) _____, (andar) _____, (localidade) _____,

(cód.postal) _____ - _____, com o telefone n.º _____ e fax n.º _____,

e-mail _____, contribuinte n.º _____, inscrito na (c)

_____ sob o n.º _____, declara, para efeitos do

disposto no n.º 1 do Artº 10º do Decreto Lei 555/99, de 16 de Dezembro, que o projecto de _____

_____ (a), de que é autor, relativo à obra de (d) _____

_____, localizada em (e) (Rua, Av^a) _____

(n.º/lote) _____, (andar) _____, (localidade) _____,

(cód.postal) _____ - _____, freguesia de _____ cujo

(f) _____ foi requerido por (g) _____ (nome do requerente ou

denominação social da entidade) _____

_____, residente ou sito (morada do requerente ou sede da pessoa

colectiva); (Rua, Av^a) _____

(n.º/lote) _____, (andar) _____, (localidade) _____,

(cód.postal) _____ - _____, observa as normas legais e regulamentares aplicáveis,

designadamente (h) _____

_____, (data) _____ de _____ de _____

(assinatura) (i).

Notas

(a) Identificação de qual o tipo de operação urbanística, projecto de arquitectura ou de especialidade em questão.

(b) Nome e habilitação do autor do projecto.

(c) Indicar associação pública de natureza profissional, quando for o caso.

(d) Indicação da natureza da operação urbanística a realizar.

(e) Localização da obra (nota rua, número de polícia e freguesia).

(f) Indicar se se trata de licenciamento ou autorização.

(g) Indicação do nome e morada do requerente.

(h) Discriminar, designadamente, as normas técnicas gerais e específicas de construção, os instrumentos de gestão territorial, o alvará de loteamento ou a informação prévia, quando aplicáveis, bem como justificar fundamentadamente as razões da não observância de normas técnicas e regulamentares nos casos previstos no n 5 do artigo 10º do Decreto Lei 555/99 de 16 de Dezembro, na redacção que lhe foi conferida pelo Decreto Lei 177/20001 de 4 de Junho.

(i) Assinatura reconhecida ou comprovada por funcionário municipal mediante a exibição do bilhete de identidade.